

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «СШ «Искра» г. Перми
(должность руководителя муниципального учреждения)
Фетисова Елена Геннадьевна
(ФИО руководителя муниципального учреждения, подпись)

01.07.2020 г.
(дата)

Отчет о проведении антикоррупционных мер в МБУ «СШ «Искра» г. Перми на 2019-2020 годы
(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Администрация школы	по мере необходимости	количество должностных инструкций 14 шт., сотрудников учреждения 40 чел., локальных актов 17 шт., регламентирующих деятельность учреждения, в отношении которых проведен анализ и актуализация
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по наблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Директор, секретарь	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на

				сайте учреждения и информационных стендах
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Специалист по закупкам	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг
2.3	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков	Специалист по закупкам, комиссия об осуществлении закупок	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг

	<p>города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)</p>			
2.4	<p>Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса</p>	<p>Директор, конфликтная комиссия</p>	<p>постоянно</p>	<p>предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, исполнение требований исполнителя Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью</p>
3	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</p>			
3.1	<p>Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2019-2020 годы</p>	<p>Секретарь</p>	<p>постоянно</p>	<p>наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам</p>

3.2	<p>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p>	<p>Директор</p>	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>противодействию коррупции</p> <p>Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p> <p>Проведение проверок по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения</p>
-----	---	-----------------	--	---